



अमरावती महानगरपालिका अमरावती.
राष्ट्रीय शहरी आरोग्य अभियान (15th Finance Commission), आरोग्य वर्धिनी केंद्रा करिता
वैद्यकीय अधिकारी, (Medical Officer) कंत्राटी पदा करिता Call for application नुसार
Walk-In Interview जाहिरात- 2026-27



राष्ट्रीय शहरी आरोग्य अभियान 15th finance commission, आरोग्य वर्धिनी केंद्रा करिता तसेच पोर्टा केबिन करिता अमरावती महानगरपालिका अंतर्गत कंत्राटी वैद्यकीय अधिकारी (Medical Officer) करिता Call for application करिता खालील जाहिरात प्रसिद्ध करण्यात आलेली आहे.

तरी मा. उपसंचालक कार्यालय येथे वैद्यकीय अधिकारी पदाची बिंदुनामावली अंतिम मंजूरी करिता पाठविण्यात आलेली आहे, तरी मा. उपसंचालक कार्यालय यांच्या कडून बिंदुनामावली मंजूर झाल्यावर संवर्गानुसार व गुणवत्ते नुसार (मेरीट लिस्ट नुसार) योग्य उमेदवारांची निवड करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी. (बिंदुनामावली मधील संभाव्य संवर्ग – अजा, भज-ब, भज-क, भज-ड, इमाव, साशैमाव- आरक्षणा मध्ये बदल होऊ शकतो.)

थेट मुलाखती करिता सोबत अर्ज सादर करण्याची पध्दत :-

- 1) जाहिरात ऑनलाईन व वृत्तपत्रातून प्रसिद्ध केले जाईल.
- 2) तसेच अमरावतीचे वेबसाईट www.amravaticorporation.in वर जाहिरात उपलब्ध राहील.
- 3) जाहिरातीच्या दिनांकापासुन दि. ३१/०१/२०२६ रोजी सकाळी 11.00 वा. मा.आयुक्त यांच्या दालनात उमेदवारांचे मुलाखत walk-in-interview ठेवण्यात येतील. तरी उमेदवारांनी आपली सर्व शैक्षणिक कागदपत्रे (एक original set व एक Xerox set self attested करून) हजर रहावे. खालील नमुद सर्व पदांकरीता प्रत्येक मंगळवारी walk-in-interview ठेवण्यात येतील.

उमेदवारांनी वेळोवेळी दिल्या जाणाऱ्या सर्व मुचना, गुणवत्ता यादी अमरावती महानगरपालिका वेबसाईटवर प्रसिद्ध करणेत येतील.

राष्ट्रीय शहरी आरोग्य अभियान (15th Finance Commission), आरोग्य वर्धिनी केंद्रा करिता
वैद्यकीय अधिकारी, (Medical Officer) कंत्राटी पदा करिता Call for application नुसार Walk-In Interview
जाहिरात- 2026-27

अ. क्र.	पदाचे नाव	नियुक्तीचे ठिकाण	वय मर्यादा	शैक्षणिक अर्हता	एकत्रित मानधन
1	वैद्यकीय अधिकारी (कंत्राटी)	अमरावती मनपा, १५ व्या वित्त आयोगा अंतर्गत आरोग्य वर्धिनी केंद्र व पोर्टा केबिन	किमान वयोमर्यादा १८ कमाल वयोमर्यादा ६९ (NUHM HR Policy – पदभरती नियमावली नुसार.) (वय वर्ष ६० नंतर च्या उमेदवारांसाठी जिल्हा शल्य चिकित्सक यांच्या कडून शारीरिक दृष्ट्या काम करण्यास पात्र असल्याचे प्रमाणपत्र	MBBS/ BAMS	१) ६०,०००/- - M.B.B.S करिता २) २५,०००/- Fixed salary & + 15,000 performance incentive.

अटी व शर्ती – (कंत्राटी पदाकरीता –Medical Officer (Walk in Interview))

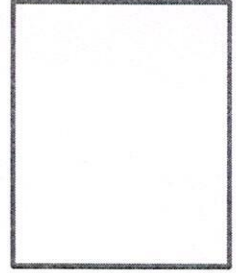
- 1) १५ व्या वित्त आयोगा अंतर्गत “आयुष्यमान आरोग्य मंदिर” केंद्रातील वैद्यकीय अधिकारी म्हणून MBBS पदवीधारकांच्या नियुक्तीला प्राधान्य देण्यासाठी केंद्र शासनाने सुचविले आहे. त्यानुसार “आयुष्यमान आरोग्य मंदिर” केंद्रातील वैद्यकीय अधिकारी पदाकरिता MBBS पदवीधारकांची नियुक्ती करणेकरिता प्राधान्य देण्यात येईल. परंतु अनेक प्रयत्न करूनही MBBS पदवीधारक उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास, १५ व्या वित्त आयोगा अंतर्गत “आयुष्यमान आरोग्य मंदिर” केंद्राकरिता वैद्यकीय अधिकारी म्हणून MBBS पदवीधारक उमेदवार उपलब्ध होईपर्यंत अथवा ६ महिन्याकरिता BAMS पदवीधारक उमेदवारास वैद्यकीय अधिकारी म्हणून तात्पुरत्या स्वरूपात नियुक्ती देण्यात येईल.

- 2) वरील सर्व पदे अत्यंत कंत्राटी स्वरूपाची व एकत्रित मानधनाची आहेत. पुढील पूर्णनियुक्ती (११ महिने २९ दिवसांच्या कालावधीकरिता) आपल्या कामगिरी मुल्यांकनावर आधारित असेल. शासनाने सदर पदे नामंजूर केल्यास कोणीतीही पूर्वसूचना न देता उमेदवारांची सेवा संपुष्टात येईल.
- 3) उपरोक्त पदे ही कंत्राटी स्वरूपाची असून NUHM-१५ व्या वित्त आयोगा च्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार नियुक्ती देण्यात येईल.
- 4) जाहिरातातील पदे राज्य शासनाची नियमित पदे नसून निव्वळ कंत्राटी स्वरूपातील पद आहेत. सदर पदावर कायमपणाचा हक्क राहणार नाही तसेच या पदांसाठी शासनाचे सेवा नियम लागू नाही, तसेच अर्जदाराला शासकीय नियमित सेवेत सामावून घेणे किंवा शासनामार्फत सेवा संरक्षण किंवा त्यासंबंधी दावा करण्याचा अधिकार राहणार नाही.
- 5) अर्जदार हा संबंधीत पदासाठी शारीरिक व मानसिक दृष्ट्या सक्षम असावा, व अर्जदार विरुद्ध कोणताही फौजदारी गुन्हा दाखल झाला नसावा.
- 6) उपरोक्त कंत्राटी पदाकरीता दरमहा एकत्रित मानधन देण्यात येईल.
- 7) जाहीरातीमधील रिक्त पदांच्या संख्येत व नियुक्ती ठिकाणात बदल होऊ शकतो याबाबतचे सर्व अधिकार मा.आयुक्त तथा अध्यक्ष महानगरपालिका अमरावती यांनी राखून ठेवले आहे. ऐनवेळी मार्गदर्शक सुचनांनुसार पदसंख्येत बदल झालेस त्याबाबत उमेदवारांना आक्षेप घेता येणार नाही.
- 8) अनुभवी व उच्च शैक्षणिक अर्हता धारकास प्राधान्य दिले जाईल.
- 9) एकापेक्षा अधिक पदांसाठी अर्ज करावयाचा असल्यास उमेदवारांनी प्रत्येक पदाकरीता स्वतंत्र अर्ज सादर करावेत.
- 10) सदर पदाकरिता मा. सहसंचालक (अतांत्रिक) राष्ट्रीय आरोग्य अभियान मुंबई यांच्या २० जुलै २०२० रोजीचे पत्र नुसार आरक्षित पदाकरिता त्या प्रवर्गाचा उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास सदर पद हे अन्य पत्र उमेदवाराची तात्पुरती नियुक्ती करून भरण्याच्या सूचना पत्रा मध्ये दिल्या आहे, त्यानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.
- 11) निवड प्रक्रियेतील पात्र / अपात्र उमेदवारांची यादी, भरती प्रक्रियेची माहिती अमरावती महानगरपालिकेच्या वेबसाईटवर www.amravaticorporation.in प्रसिध्द करणेत येईल, याबाबत कुठलाही स्वतंत्र पत्रव्यवहार उमेदवारांसोबत केला जाणार नाही.
- 12) निवड यादीतील गुणाक्रमांकाचे आधारे प्राधान्यक्रमाने पदस्थापना दिली जाईल. त्याबाबत उमेदवाराने कोणत्याही दबावतंत्राचा वापर केल्यास सदर उमेदवाराची निवड रद्द करण्यात येईल.
- 13) उपरोक्त पदांकरिता निवड प्रक्रिया ही गुणानुक्रमे (Merit List नुसार) यादी तयार करण्यात येवून गुणवत्तेनुसार निवड करण्यात येईल. निवड समितीचा निर्णय अंतिम राहिल.
- 14) अर्जदाराला कंत्राटी कालावधीमध्ये सोयीनुसार ठिकाण बदलून मिळण्याची मागणी करता येणार नाही.
- 15) उपरोक्त पदांपैकी तांत्रिक पदांकरिता तत्सम कौन्सिलचे Renewal व Registration प्रमाणपत्र जोडणे बंधनकारक राहिल, अन्यथा उमेदवारास अपात्र ठरविणेत येईल. तसेच MBBS Degree जोडणे आवश्यक आहे. Provisional Degree मान्य करण्यात येणार नाही.
- 16) भरती प्रक्रिया स्थगित करणे/रद्द करणे/पदभरती प्रक्रियेत बदल करण्याचे सर्व अधिकार मा.आयुक्त तथा अध्यक्ष महानगरपालिका अमरावती यांचे स्तरावर राखिव ठेवण्यात आलेले आहेत. याबाबत कोणालाही कोणताही दावा करता येणार नाही. NUHM अंतर्गत निवड समितीचे निर्णय परिस्थिती नुसार जे घेण्यात येतील, ते अंतिम राहतील. त्या बदल कोणालाही दावा करता येणार नाही
- 17) उमेदवाराने विहित अर्ज, गुणपत्रिका व आवश्यक कागदपत्रांच्या छायांकित सत्यप्रतीसह आपले अर्ज ऑफलाईन (प्रत्यक्षरित्या) पध्दतीने दि. २३/०१/२०२६ ते दि. ३१/०१/२०२६ रोजी संध्याकाळी ०५.०० वाजेपर्यंत भरून प्रत्यक्ष सादर करणे अनिवार्य आहे.
- 18) सदर भरतीची प्रक्रिया पूर्ण झालेनंतर भविष्यात जर एखाद्या ठिकाणी कर्मचारी यांनी राजीनामा दिलेमुळे जागा रिक्त झालेस प्रतिका यादीतील मेरिटमधील पुढील उमेदवारास नविन भरती प्रक्रिया न करता नियुक्ती आदेश दिले जातील. सदर अंतिम निवड यादी ही तयार झालेनंतर वेबसाईटवर प्रसिध्द झालेनंतर पुढील एक वर्षापर्यंत वैध राहिल.
- 19) अर्जदार हा महाराष्ट्र राज्याचा रहिवासी असावा.

- 20) ज्या उमेदवारांची निवड करण्यात येईल. त्यांनी नुकतेच काढलेले पासपोर्ट साईज कलर फोटो, जन्म तारखेचा दाखला, शैक्षणिक अर्हता प्रमाणपत्र व मार्कशीट, (शेवटच्या वर्षाची गुणपत्रिका आवश्यक), एम.एस.सी.आय.टी. प्रमाणपत्र, अनुभव प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र, अधिवास व राष्ट्रीय प्रमाणपत्र, महाराष्ट्र मेडीकल कौन्सिल नोंदणी/नूतनीकरण प्रमाणपत्र (वैद्यकीय अधिकारी पदासाठी), इतर कागदपत्रे यांच्या मुळ व सत्य प्रत साक्षांकित प्रतीसह सोबत ठेवावे.
- 21) सदर भरतीची प्रक्रिया पूर्ण झालेनंतर भविष्यात जर एखाद्या ठिकाणी कर्मचारी यांनी राजीनामा दिलेमुळे जागा रिक्त झालेस प्रतिष्ठा यादीतील मेरिटमधील पुढील उमेदवारास नविन भरती प्रक्रिया न करता नियुक्ती आदेश दिले जातील. सदर अंतिम निवड यादी ही तयार झालेनंतर वेबसाईटवर प्रसिध्द झालेनंतर पुढील एक वर्षापर्यंत वैध राहिल.
- 22) राखीव प्रवर्गातून अर्ज सादर केलेल्या उमेदवारांनी अर्जासोबत जात प्रमाणपत्र जोडणे अनिवार्य आहे. अन्यथा अर्ज अपात्र ठरविण्यात येतील. तरी उमेदवारांनी अर्जासोबत जात प्रमाणपत्र जोडणे अनिवार्य आहे.
- 23) उमेदवारांकडून अर्धवट, अपूर्ण, वाचण्यायोग्य नसलेला अर्ज सादर केले गेला असल्याने, संबंधित उमेदवारांचा अर्ज नाकारला गेल्यास, अथवा अपात्र ठरला गेल्यास त्याबाबतची सर्वस्वीपणे संपूर्ण जबाबदारी संबंधित उमेदवारांची राहिल याबाबत उमेदवारांकडून कोणत्याही स्वरूपाची तक्रार स्विकारली जाणार नाही.
- 24) पात्र व अपात्र उमेदवारांची यादी महानगरपालिकेच्या सुचना फलकावर लावण्यात येईल. सदरची यादी पाहण्याची जबाबदारी ही उमेदवारांची राहिल. व्यक्तीशः या कार्यालयाकडून कोणालाही माहिती देण्यात येणार नाही.
- 25) उपरोक्त पदे ही राज्य शासनाची नियमित पदे नसून, निव्वळ कंत्राटी स्वरूपातील पदे आहे. सदर पदावर कायम पदाचा हक्क राहणार नाही, तसेच या पदासाठी शासनाचे नियम लागू नाही. तसेच अर्जदाराला शासकीय नियमित सेवेत सामावून घेणे किंवा शासनामार्फत सेवा संरक्षण किंवा त्या संबंधी दावा करण्याचा अधिकार राहणार नाही. तसेच नियुक्तीच्या कालावधीमध्ये उमेदवारांचे काम समाधानकारक न आढळल्यास तसेच कोणतेही प्रकारची गैरवर्तणुक केल्यास व शासकीय कामात अथड्या आणल्यास कोणतेही सुचना न देता नियुक्ती रद्द करण्यात येईल.
- 26) उच्च शैक्षणिक अर्हताधारकास व अनुभव असलेल्या उमेदवारास प्राधान्य देण्यात येईल.
- 27) सदर जाहिरातीस अनुसरून ज्या उमेदवारांचे अर्ज विहित मुदतीत प्राप्त होतील. केवळ अशाच उमेदवारांचे अर्ज विचारात घेतले जातील. अन्य कोणत्याही संदर्भातील यापुर्वी या कार्यालयास प्राप्त झालेले अर्ज विचारात घेतले जाणार नाही.
- 28) सेवानिवृत्त अधिकारी/कर्मचारी यांचे विरुद्ध कोणतीही विभागीय चौकशीची कार्यवाही चालू किंवा प्रस्तावित नसावी किंवा कोणत्याही प्रकारे फौजदारी प्रकरण नसावे.
- 29) या पदाकरीता अर्जदाराने A4 आकाराच्या कागदावर सोबत जोडलेल्या विहित नमुण्यातच अर्ज करावा. उमेदवाराने अर्जासोबत शैक्षणिक अर्हतेबाबतची प्रमाणपत्रे व गुणपत्रिका, जातीचा दाखला / जात वैधता प्रमाणपत्र, शाळा सोडल्याचा / जन्मतारखेचा दाखला, प्रमाणित केलेले कामाच्या अनुभवाचे प्रमाणपत्राच्या साक्षात्कीत केलेली प्रत व पडताळणीकरीता मुळ कागदपत्रे वेळेवर उपलब्ध करणे आवश्यक आहे. अन्यथा अर्ज विचारात घेतले जाणार नाही.
- 30) अर्जासोबत सादर केलेल्या द्यायांकीत प्रत व मुळ दस्तावेज यांचेमध्ये तफावत आढळल्यास अथवा माहिती खोटी आढळल्यास उमेदवारांची निवड रद्द करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
- 31) राष्ट्रीय आरोग्य अभियाना अंतर्गत कार्यरत कर्मचा-यांना सदर पदाकरीता अर्ज करावयाचा असल्यास त्या कर्मचा-यांनी आपल्या कार्यालय प्रमुखाची पुर्वपरवानगी घेणे आवश्यक राहिल व तसे परवानगी पत्र सदर अर्जासोबत जोडणे बंधनकारक राहिल, तसे परवानगी पत्र नसल्यास व राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत कार्यरत असल्याचे निदर्शनास आल्यास सदर अर्जदाराचा अर्ज अपात्र करण्यात येईल, याची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी.
- 32) वयोमर्यादा - i) उमेदवाराने अर्ज सादर करण्याच्या अंतिम दिनांकास अर्ज केलेल्या पदाकरीता विहित वयोमर्यादा आणि आवश्यक किमान शैक्षणिक अर्हता धारण करणे आवश्यक राहिल.
ii) वय 18 पेक्षा कमी नसावे.
iii) अर्ज सादर करण्याच्या अंतिम दिनांकास खुल्या प्रवर्गातील उमेदवाराचे वय 38 पेक्षा जास्त नसावे व राखीव प्रवर्गातील उमेदवाराचे वय 43 पेक्षा जास्त नसावे.

15th Finance Commission Contractual Recruitment
Amravati Municipal Corporation, Amravati - Year : 2026-27

Walk-In-Interview
APPLICATION FORM



Applying Post Name:- _____

(All fields in the forms are mandatory to be filled an Incomplete form submitted will be treated as rejected)

Name :			
Father's/Husband's Name :			
Date of Birth :		Blood Group :	Gender :
DD	MM		
			Marital Status :
Age :		Existing NHM Employee (Yes/NO)	Nationality :
Original Category :	Applying Category :		Caste Certificate Attached : Yes / No

Address / Contact Details : (Name of the District and Pin Code is compulsory)

Address : _____ _____ _____
State : _____
Pin : : _____
Contact No. : _____
E-mail ID Correspondence : _____

Academic / Professional Educational all summary: (Starting from most recent)

From (MM/YY)	To (MM/YY)	Degree/ Diploma	University / Institute	Specialization Marks & Obtained Marks	Final Year Percentage (%)

(Office Use Only)

Remark : - _____

Name of Authority :- _____

signature of Authority :- _____

Work / Experience Summary : (Starting from current / most recent) (Outward No. & Date, signature of authorities & stamp is essential on experience certificate attached with the form)

Experience :

Sr. No.	From (MM/YY)	To (MM/YY)	Organization	Designation	Responsibilities (Min.30 & Max.50 Words)
Total Experience (In Years & Months)				Relevant Experience to the post applied (In Years & Months) :	
Computer Proficiency :-					

Declaration :

I hereby declare that all statements made in the application are true, Complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found untrue/false/incorrect or I do not satisfy the eligibility criteria my candidature will be cancelled, without assigning any reason thereof, I have read the content of the advertisement and agree to abide by the rules, regulations and procedures for appointment to the post applied for.

Name :- _____

Place :- _____

Date :- _____

Signature - _____

Disclaimer:

The applicants are required to submit the full filled application on the day of walk in Interview

प्रतिज्ञापत्र
नमुना अ
लहान कुटुंबाचे (2 अपत्याचे) प्रमाणपत्र

मी श्री./श्रीमती / कुमारी

श्री.यांचा/यांची मुलगा/मुलगी/पत्नी वय

वर्ष, राहणार,

याबदारे असे जाहिर करतो / करते की,

1) मी या पदासाठी माझा अर्ज दाखल केलेला आहे.

2) आज रोजी मला(संख्या

3) इतकी ह्यात मुले आहेत. त्यापैकी दि. यानंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या
..... आहे. (असल्यास जन्मदिनांक नमूद करावा)

4) दि..... रोजी ह्यात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर

दि. व तद्नंतर जन्माला आलेल्या मुलांमुळे या पदासाठी मी अनर्ह ठरविण्यास पात्र
होईल याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण -.....

दिनांक -

सही

Checklist

Candidate Name – _____

Post & Category Applied - _____

NUHM/15th FC - _____ (Tick in which you are apply)

Mobile No. - _____

1) 10th Marksheet ☐

2) 12th Marksheet ☐

3) Final year MBBS / BAMS Marksheet ☐

4) MBBS/BAMS Degree ☐

5) Registration ☐

6) Renewal ☐

7) Age proof (Aadhar Card/TC) ☐

8) Age as on 20/09/2024 - in year, months, days –

9) Caste Certificate

10) Non-cremilayer certificate (only for OBC) ☐

11) Extra Qualification after MBBS ☐

a) If yes mention -

b) Marksheet of extra qualification ☐

c) Degree of extra qualification ☐

12) Experience –

a) Government Experience Details -

Govt. Institute Name	Year	Months	Days	Certificate Attached Yes / No

b) Private Experience Details -

Pvt. Institute Name	Year	Months	Days	Certificate Attached Yes / No

c) लहान कुटुंबाचे certificate

13) MS-CIT certificate

1) उपरोक्त check list मधील माहिती खोटी आढळल्यास व उमेदवाराचे original document पूर्ण नसल्यास व तसेच झेरॉक्स set अपूर्ण असल्यास सदर उमेदवाराची नियुक्ती रद्द करण्यात येईल.

2) Xerox set हा self-attested असावा.

Doctor Signature

Remark – Eligible / Not Eligible -

Scrutiny Officer Name & Signature -

Date -